Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 18/141/2020
Rady Naukowej CBMiM PAN
z 12 października 2020

# REGULAMIN NADAWANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO W CENTRUM BADAŃ MOLEKULARNYCH I MAKROMOLEKULARNYCH Polskiej Akademii Nauk w Łodzi

z dnia 12 października 2020

## PODSTAWA PRAWNA

Regulamin nadawania stopnia doktora habilitowanego w Centrum Badań Molekularnych i Makromolekularnych Polskiej Akademii Nauk w Łodzi (zwanym dalej „CBMM") został opracowany na podstawie postanowień ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 z późn. zm.), ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą" oraz ustawy o Polskiej Akademii Nauk z dnia 30 kwietnia 2010 r. (Dz. U. 96 poz. 619 z późn. zm.)

## ROZDZIAŁ I

## POSTANOWIENIA OGÓLNE WYNIKAJĄCE Z USTAWY

### § 1

Rada Naukowa Centrum Badań Molekularnych i Makromolekularnych PAN nadaje, na drodze decyzji administracyjnej, stopień naukowy doktora habilitowanego w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych w dyscyplinie nauk chemicznych.

### § 2

1. Stopień doktora habilitowanego nadaje się osobie, która:

a) posiada stopień doktora;

b) posiada w dorobku osiągnięcia naukowe (mogą one stanowić część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego), stanowiące znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny, w tym co najmniej:

- jedną monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a,

lub

– jeden cykl powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopismach naukowych lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b,

albo opublikowane:

a) w czasopismach naukowych lub recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, ujętych w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b Ustawy, przed dniem ogłoszenia tego wykazu,

b) przed dniem 1 stycznia 2019 r. – w czasopismach naukowych, które były ujęte w części A albo C wykazu czasopism naukowych ustalonego na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44 ust. 2 ustawy uchylanej w art. 169 pkt 4 i ogłoszonego komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 stycznia 2017 r. albo były ujęte w części B tego wykazu, przy czym artykułom naukowym w nich opublikowanym przyznanych było co najmniej 10 punktów),

lub

– jedno zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne lub technologiczne;

c) wykazuje się istotną aktywnością naukową realizowaną w więcej niż jednej uczelni, instytucji naukowej, w szczególności zagranicznej.

2. Obowiązek publikacji nie dotyczy osiągnięć, których przedmiot jest objęty ochroną informacji niejawnych.

## ROZDZIAŁ II

## Szczegółowy Tryb Postępowania

### § 3

Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczyna się na wniosek Kandydata składany do Centrum Badań Molekularnych I Makromolekularnych Polskiej Akademii Nauk za pośrednictwem Rady Doskonałości Naukowej (RDN), która dokonuje oceny formalnej wniosku w trybie art. 221 Ustawy.

### § 4

Przed skierowaniem wniosku na posiedzenie Rady Naukowej Dyrektor CBMM może poprosić Kandydata o zaprezentowanie osiągnięcia habilitacyjnego poprzez wygłoszenie w CBMM wykładu, o którym informuje się członków Rady Naukowej. Czas od przedstawienia Kandydatowi prośby o wygłoszenia wykładu do dnia prezentacji nie może być krótszy niż 14 dni roboczych, chyba że Kandydat wyrazi zgodę na skrócenie tego okresu.

### § 5

Jeżeli nie miał zastosowania art. 221 ust. 3 Ustawy, to w terminie 4 tygodni od dnia otrzymania wniosku przez CBMM, Rada Naukowa może nie wyrazić zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego i zwrócić wniosek do RDN.

### § 6

1. Rada Naukowa CBMM, w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach komisji habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN, powołuje w drodze uchwały komisję habilitacyjną. Komisja składa się z:

a) 4 członków (przewodniczący i trzech recenzentów) wyznaczonych przez RDN;

b) 2 członków komisji habilitacyjnej posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w CBMM (w tym sekretarza);

c) recenzenta posiadającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędącego pracownikiem CBMM ani jednostki naukowej, której pracownikiem jest osoba ubiegająca się o stopień doktora habilitowanego.

2. W skład komisji habilitacyjnej nie może być powołana osoba, w stosunku do której zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.

3. Propozycje osób do komisji habilitacyjnej wymienionych w punktach b i c § 6 ust. 1, zgłaszają członkowie Rady Naukowej CBMM podczas trwania posiedzenia.

**§ 7**

Recenzenci, w terminie 8 tygodni od dnia doręczenia im wniosku, oceniają, czy osiągnięcia naukowe osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego odpowiadają wymaganiom określonym w art. 219 ust. 1 pkt 2 Ustawy i przygotowują recenzje.

**§ 8**

1. Po otrzymaniu recenzji komisja habilitacyjna podejmuje uchwałę w sprawie wniosku o nadanie stopnia doktora habilitowanego. Uchwała jest podejmowana w głosowaniu jawnym, a na wniosek Kandydata (złożony przed rozpoczęciem posiedzenia Komisji) komisja habilitacyjna podejmuje uchwałę w głosowaniu tajnym. Opinia nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej dwie recenzje są negatywne.

2. Komisja habilitacyjna podejmuje uchwały w obecności co najmniej sześciu członków, w tym przewodniczącego i sekretarza. Uchwała komisji habilitacyjnej zapada w wyniku zwykłej większości oddanych głosów.

3. Obrady komisji habilitacyjnej mogą odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
   a) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
   b) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

4. W przypadku wystąpienia w recenzji wątpliwości dotyczących osiągnięcia habilitacyjnego komisja może zaprosić Kandydata na swoje posiedzenie w celu ich wyjaśnienia. Komisja habilitacyjna powiadamia Kandydata o miejscu, terminie i przedmiocie planowanej rozmowy na co najmniej siedem dni przed wyznaczonym terminem jej przeprowadzenia. Za zgodą Przewodniczącego rozmowa z habilitantem może być przeprowadzona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
   a) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
   b) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

5. Komisja habilitacyjna w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania recenzji przekazuje Radzie Naukowej CBMM uchwałę, o której mowa w § 8 ust. 1, wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.

**§ 9**

1. Na podstawie uchwały komisji habilitacyjnej, o której mowa w § 8 ust. 1, Rada Naukowa CBMM, w terminie miesiąca od dnia jej otrzymania, nadaje stopień doktora habilitowanego w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych w dyscyplinie nauk chemicznych albo odmawia jego nadania. Rada Naukowa CBMM odmawia nadania stopnia, w przypadku, gdy opinia komisji habilitacyjnej jest negatywna.
2. Na posiedzenie Rady Naukowej, na którym ma być podjęta uchwała o nadaniu albo odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego, zaprasza się członków komisji habilitacyjnej, bez prawa głosu.
3. Uchwała o nadaniu stopnia doktora habilitowanego staje się prawomocna z chwilą jej podjęcia.
4. Rada Naukowa może podjąć uchwałę, w której wysoko ocenia osiągnięcia naukowe będące podstawą nadania stopnia doktora habilitowanego i wytypować habilitanta jako kandydata do nagrody Prezesa Rady Ministrów. Uchwała w tej sprawie może być podjęta na wniosek zgłoszony przez co najmniej dwóch recenzentów, przy wszystkich recenzjach pozytywnych.

**§ 10**

1. Od decyzji o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego przysługuje odwołanie do RDN za pośrednictwem Rady Naukowej CBMM, w trybie art. 224 Ustawy. Termin na wniesienie odwołania do Rady Naukowej wynosi 30 dni od dnia doręczenia decyzji.

2. Rada Naukowa CBMM przekazuje odwołanie do RDN wraz ze swoją opinią i aktami sprawy w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.

**§ 11**

1. Wszystkie uchwały Rady Naukowej CBMM w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, zapadają na posiedzeniu Rady, bezwzględną większością oddanych głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowania.

2. Do głosowania, o którym mowa w ust. 1, są uprawnieni członkowie Rady Naukowej CBMM posiadający tytuł profesora, stopień doktora habilitowanego oraz osoby, które nabyły uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego.

**§ 12**

1. CBMM udostępnia na swojej stronie internetowej w BIP wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie komisji habilitacyjnej, recenzje, uchwałę komisji w sprawie wniosku o nadanie stopnia wraz z uzasadnieniem oraz decyzję Rady Naukowej o nadaniu stopnia albo odmowie jego nadania.

2. Wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie komisji habilitacyjnej oraz recenzje niezwłocznie po ich udostępnieniu CBMM zamieszcza w systemie POL-on, o którym mowa w art. 342 ust. 1 Ustawy.

## ROZDZIAŁ III

## OPŁATY ZA POSTĘPOWANIE W SPRAWIE NADANIA STOPNIA DOKTORA HABILITOWANEGO ORAZ ZASADY ZWALNIANIA Z TEJ OPŁATY

### § 13

1. Osoba, która ubiega się o nadanie stopnia doktora habilitowanego lub instytucja zatrudniająca tę osobę wnosi na rzecz CBMM opłatę za przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego na podstawie wcześniej zawartej umowy z CBMM.
2. Wysokość opłaty nie może przekraczać kosztów postępowania habilitacyjnego, uwzględniających w szczególności koszty wynagrodzeń recenzentów i wynagrodzeń członków komisji habilitacyjnej, ich delegacji służbowych, koszty pośrednie.
3. W uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek habilitanta Dyrektor CBMM może zwolnić z opłaty za przeprowadzenie postępowania w całości lub w części. Z powyższych opłat zwolniony jest w całości pracownik CBMiM.

## ROZDZIAŁ IV

## PRZEPISY KOŃCOWE

### § 14

Powyższe zasady zostały uchwalone przez Radę Naukową CBMM na posiedzeniu w dniu 12.10. 2020 r. i wchodzą w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Naukowej
Prof. dr hab. Henryk Kozłowski

2020 -10- 12