



Statut

Instytutu p.n. Centrum Badań Molekularnych i Makromolekularnych Polskiej Akademii Nauk

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Centrum Badań Molekularnych i Makromolekularnych, zwane dalej "Centrum", jest instytutem Polskiej Akademii Nauk, zwanej dalej "Akademią".
2. Oficjalnym skrótem nazwy Centrum jest „CBMiM PAN”.
3. Nazwa Centrum w języku angielskim brzmi: „Centre of Molecular and Macromolecular Studies, Polish Academy of Sciences”, a oficjalnym skrótem nazwy Centrum w języku angielskim jest „CMMS PAS”.

§ 2

Centrum działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 96, poz. 619);
2. Statutu Polskiej Akademii Nauk, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 8/2010 Zgromadzenia Ogólnego PAN z dnia 24 listopada 2010 r.;
3. Uchwały Nr 22/71 Prezydium Polskiej Akademii Nauk z dnia 5 października 1971 r., w sprawie utworzenia Centrum Badań Molekularnych i Makromolekularnych;
4. Uchwały Nr 14/88 Prezydium Polskiej Akademii Nauk z dnia 28 czerwca 1988 r. o zmianie statusu Centrum Badań Molekularnych i Makromolekularnych Polskiej Akademii Nauk;
5. niniejszego statutu.

§ 3

1. Siedzibą Centrum jest Łódź.
2. Centrum może posiadać jednostki organizacyjne również w innych miejscowościach całego kraju.

§ 4

Centrum posiada osobowość prawną i jest wpisane do rejestru instytutów Polskiej Akademii Nauk.



§ 5

Centrum używa pieczęci okrągłej z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i nazwą "Centrum Badań Molekularnych i Makromolekularnych Polskiej Akademii Nauk" w otoku.

II. Zadania Centrum

§ 6

1. Przedmiotem działania Centrum jest prowadzenie badań naukowych w zakresie nauk chemicznych, fizycznych i technicznych oraz upowszechnianie wyników tych badań.
2. Do zadań Centrum należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie prac badawczych w zakresie chemii organicznej, chemii heteroorganicznej, chemii biologicznej, chemii, fizyki i inżynierii materiałów polimerowych, bioinżynierii materiałowej;
 - 2) prowadzenie prac rozwojowych i wdrażanie wyników tych badań do gospodarki;
 - 3) wspieranie osób rozpoczynających karierę naukową;
 - 4) kształcenie pracowników naukowych oraz specjalistów o szczególnych kwalifikacjach w zakresie nauk chemicznych;
 - 5) prowadzenie działalności wydawniczej;
 - 6) współpraca z uczelniami, instytutami badawczymi i towarzystwami naukowymi, w szczególności w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 7) współpraca ze środowiskiem społeczno-gospodarczym w zakresie badań naukowych i prac rozwojowych w celu ich wdrożenia;
 - 8) rozwijanie międzynarodowej współpracy naukowej przez tworzenie konsorcjów naukowych i prowadzenie projektów badawczych wspólnie z partnerami zagranicznymi;
 - 9) upowszechnienie wiedzy w zakresie działalności Centrum;
 - 10) wykonywanie innych zadań związanych z działalnością Centrum lub wynikających z obowiązujących przepisów oraz zleconych przez władze Polskiej Akademii Nauk;
 - 11) prowadzenie działalności popularyzatorskiej mającej na celu upowszechnienie i rozszerzenie wiedzy z zakresu nauk ścisłych i przyrodniczych, w szczególności ukazanie nauki jako obszaru atrakcyjnych poszukiwań i doświadczeń, podnoszenie jakości edukacji oraz promocja uczenia się przez całe życie i kształtowanie świadomego społeczeństwa.



§ 7

1. Zadania wymienione w § 6 Centrum realizuje przez:
 - 1) prowadzenie badań naukowych i badań stosowanych;
 - 2) publikację wyników prac badawczych;
 - 3) ochronę własnych, oryginalnych rozwiązań naukowo-technicznych w kraju i za granicą;
 - 4) prowadzenie szkoły doktorskiej oraz innej działalności z zakresu kształcenia;
 - 5) przeprowadzanie postępowań o nadanie stopnia doktora i postępowań habilitacyjnych, nadawanie stopni naukowych na podstawie posiadanych uprawnień;
 - 6) współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami naukowymi i szkołami wyższymi w zakresie badań naukowych oraz kształcenia studentów i doktorantów;
 - 7) opracowywanie ekspertyz i udzielanie opinii w zakresie problematyki naukowej Centrum;
 - 8) organizowanie zebrań naukowych (konferencje, zjazdy, sympozja naukowe itp.);
 - 9) współdziałanie z instytucjami upowszechniania wiedzy w zakresie prac prowadzonych w Centrum;
 - 10) organizację obsługi potrzeb bibliotecznych oraz dokumentacyjno-informacyjnych w zakresie działalności naukowej Centrum;
 - 11) zawieranie umów lub porozumień z innymi placówkami, przedsiębiorstwami i osobami spoza Centrum;
 - 12) opracowywanie ekspertyz, wykonywanie badań o charakterze usługowym i wdrożeniowym, wydawanie opinii w zakresie problematyki naukowej i technicznej, zamawianych w kraju i za granicą;
2. Zadania związane z popularyzacją nauki Centrum realizuje przez:
 - 1) tworzenie programów edukacyjnych uzupełniających rolę szkoły w zakresie edukacji przyrodniczej i ścisłej oraz opracowanie i wdrożenie specjalnych programów (interaktywna edukacja poprzez doświadczenie) dla dzieci uczęszczających do przedszkoli, uczniów szkół podstawowych i średnich;
 - 2) tworzenie naturalnego zaplecza edukacyjnego dla szkół wyższych - poznanie pracy w laboratorium poprzez odbycie praktyk studenckich, zapoznanie się z pracą naukowca i aparaturą badawczą, możliwość wykonania badań na potrzeby pracy magisterskiej;
 - 3) tworzenie szans rozwoju naukowego, rozwijanie talentów z zakresu nauk ścisłych i przyrodniczych, zainteresowanie młodego pokolenia nauką oraz umożliwienie mu samorealizacji (samodzielna edukacja pod opieką mentora: samodzielne przeprowadzanie doświadczeń pod nadzorem i wyciąganie wniosków);
 - 4) prowadzenie seminariów i wykładów popularnonaukowych dla nauczycieli, studentów i wszystkich chętnych dotyczących odkryć naukowych - przekazanie



treści naukowych w dostępny sposób, ukazanie wpływu nauki na rozwój wielu gałęzi gospodarki i społeczeństwa;

- 5) promocję polskiej nauki i CBMM przez tworzenie specjalnych programów mających na celu podkreślenie osiągnięć naukowych; podkreślenie odkryć polskich naukowców;
- 6) umożliwianie szerokim kręgom odbiorców (dzieci, młodzież, dorośli) zrozumienie natury otaczających zjawisk i procesów zachodzących w naszym życiu poprzez organizowanie/współorganizowanie warsztatów edukacyjnych oraz wydarzeń popularnonaukowych o charakterze otwartym/publicznym;
- 7) współpracę z uczelniami, instytutami badawczymi, towarzystwami naukowymi i organizacjami pozarządowymi w szczególności w zakresie zajęć dydaktycznych.

III. Organizacja Centrum

§ 8

1. W celu realizacji zadań Centrum powołuje się jednostki organizacyjne Instytutu, stałe i okresowe. Stałymi jednostkami mogą być: Dział Zespołów Badawczych i Dział Laboratoriów. Ich struktura jest dostosowywana do aktualnych zadań Centrum.
2. W skład Działu Zespołów Badawczych oraz Działu Laboratoriów wchodzi poszczególne zespoły lub laboratoria, których liczba może ulegać zmianie.
3. W Centrum mogą być również tworzone okresowo zespoły do rozwiązywania konkretnych problemów. Centrum może, zgodnie z obowiązującymi przepisami, tworzyć jednostki krajowe i międzynarodowe w porozumieniu z innymi jednostkami.
4. Formą wspierania aktywności zawodowej pracowników są m.in. umowy pomiędzy Centrum a innymi jednostkami o wzajemnej wymianie pracowników, w celu odbycia stażu naukowego, dydaktycznego i in.

§ 9

Organami Centrum są:

1. Dyrektor;
2. Rada Naukowa.

§ 10

1. Centrum kieruje Dyrektor z pomocą dwóch zastępców.
2. Prezes Polskiej Akademii Nauk powierza funkcję Dyrektora Centrum kandydatowi wyłonionemu w drodze konkursu na okres 4 lat.
3. Prezes Polskiej Akademii Nauk może odwołać Dyrektora z funkcji przed upływem kadencji, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zastępcę Dyrektora ds. naukowych zatrudnia i zwalnia Dyrektor po zaopiniowaniu przez Radę Naukową.



5. Zastępcę Dyrektora ds. ogólnych i technicznych zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 11

1. Do zakresu działania Dyrektora należy:

- 1) kierowanie przy pomocy zastępców całością prac Centrum i reprezentowanie Centrum na zewnątrz;
- 2) opracowywanie rocznych planów badawczych, finansowych oraz sprawozdań z działalności Centrum i przedstawianie ich Radzie Naukowej do zaopiniowania/zatwierdzenia;
- 3) opracowywanie programów rozwoju Centrum;
- 4) wykonywanie w stosunku do pracowników Centrum czynności z zakresu prawa pracy zastrzeżonych dla pracodawcy;
- 5) przygotowywanie projektów schematu struktury organizacyjnej Centrum;
- 6) przedstawianie Radzie Naukowej do zaopiniowania projektów i wniosków w sprawach należących do zakresu jej działania oraz do zatwierdzenia sprawozdań z działalności Centrum;
- 7) opracowanie regulaminu organizacyjnego Centrum;
- 8) ustalenie regulaminu pracy Centrum;
- 9) ustalenie planu zadaniowo-finansowego po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej;
- 10) dokonywanie oceny działalności jednostek organizacyjnych Centrum;
- 11) powoływanie Kolegium Centrum i przewodniczenie jego obradom;
- 12) powoływanie i odwoływanie kierowników jednostek organizacyjnych Centrum;
- 13) ustalanie zakresów uprawnień i odpowiedzialności kierowników jednostek organizacyjnych Centrum.

2. Dyrektor kieruje bieżącą działalnością Instytutu, odpowiada za gospodarowanie mieniem, zgodnie z obowiązującymi zasadami oraz odpowiada za wynik finansowy Centrum.

§ 12

Do zadań zastępców Dyrektora należy w szczególności:

1. Zastępca Dyrektora do spraw naukowych:

- a. kierowanie i nadzór realizacji zadań Centrum w zakresie:
 - działalności naukowej;
 - szkolenia kadr;
 - współpracy naukowej z zagranicą;
 - działalności wydawniczej;
 - działalności szkoły doktorskiej.



- b. organizowanie, kierowanie i nadzorowanie pracy komórek organizacyjnych Centrum powierzonych przez Dyrektora;
 - c. opracowywanie i przedstawianie Dyrektorowi Centrum projektów i wniosków w sprawach powierzonych do kierowania.
2. Zastępca Dyrektora do spraw ogólnych i technicznych:
- a. organizowanie, kierowanie i nadzorowanie pracy komórek administracyjno-technicznych Centrum powierzonych przez Dyrektora Centrum;
 - b. koordynacja i nadzór:
 - ochrony własności intelektualnej Centrum, wykorzystania wyników badań naukowych oraz opiniowanie związanych z tymi zadaniami umów krajowych i zagranicznych;
 - spraw bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego,
 - c. nadzór nad gospodarką finansową Centrum, nadzór nad realizacją zakupów i usług dla Centrum;
 - d. nadzór nad pracą stanowisk podległych bezpośrednio Dyrektorowi Centrum;
 - e. opracowywanie i przedstawianie Dyrektorowi Centrum projektów i wniosków w sprawach powierzonych do kierowania (inwestycje, remonty, ochrona własności intelektualnej i współpraca z przemysłem).
3. Dyrektor ustala szczegółowy zakres zadań jego zastępców. W tym zakresie zastępują oni Dyrektora.

§ 13

1. Rada Naukowa składa się z nie więcej niż 41 członków.
2. Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego i zastępcę (dwóch zastępców) oraz sekretarza. Funkcji tych nie mogą pełnić Dyrektor Centrum i jego zastępcy.

§ 14

Kadencja członków Rady Naukowej wynosi 4 lata i rozpoczyna się z początkiem roku kalendarzowego.

§ 15

W skład Rady Naukowej wchodzi z głosem stanowiącym:

1. przedstawiciele wybrani spośród osób z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego zatrudnionych w Centrum w pełnym wymiarze czasu pracy, w liczbie 10;
2. członkowie Akademii powołani do udziału w pracach Rady przez Wydział III Nauk Ścisłych i Nauk o Ziemi, w liczbie do 8 członków;
3. osoby z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego lub doktora i wybitni specjaliści nie zatrudnieni w placówce, albo zatrudnieni w niej



w niepełnym wymiarze czasu pracy, wybrane przez osoby wymienione w pkt 1 i 2, w liczbie 16;

4. wybrani przedstawiciele innych pracowników naukowych zatrudnionych w Centrum w pełnym wymiarze czasu pracy, w liczbie 4;
5. wybrany 1 (jeden) przedstawiciel doktorantów;
6. Dyrektor Centrum i jego zastępca do spraw naukowych.

§ 16

1. Członkowie Rady Naukowej wymienieni w §15 pkt 1, 3 i 4 wybierani są na zebraniach grup naukowych, o których mowa w tych punktach. Zebrania te zwołuje Dyrektor Centrum.
2. Dla ważności wyborów w zebraniu musi uczestniczyć przynajmniej połowa uprawnionych do głosowania w poszczególnych grupach wymienionych w §15 pkt 1, 3, 4 i 5.
3. Kandydatów na członków Rady Naukowej zgłaszają ustnie uprawnieni do głosowania na zebraniach wyborczych.
4. Głosowanie nad wyborem członków Rady Naukowej jest tajne.
5. Aby zostać wybranym w skład Rady Naukowej kandydat winien uzyskać co najmniej połowę ważnych głosów plus jeden głos.

§ 17

Aktu powołania osób wybranych w skład Rady Naukowej dokonuje wiceprezes nadzorujący Wydział III Akademii lub upoważniona przez niego osoba.

§ 18

1. Rada Naukowa Centrum sprawuje bieżący nadzór nad działalnością Centrum i współdziała z Dyrektorem. Do podstawowych zadań Rady Naukowej należy czuwanie nad poziomem prac naukowych w Centrum oraz rozwojem kadr naukowych Centrum.
2. Rada Naukowa w szczególności:
 - 1) określa profil Centrum, uwzględniając kierunki rozwoju światowej nauki;
 - 2) przyjmuje plany i programy badań, współpracy z zagranicznymi instytucjami naukowymi oraz działalności wydawniczej;
 - 3) zatwierdza sprawozdania z działalności Centrum, dokonuje oceny wyników badań oraz ich wykorzystania i przedkłada władzom PAN opinie oraz wnioski w tych sprawach;
 - 4) uchwała regulamin określający tryb i częstotliwość dokonywania ocen okresowych wyników pracy pracowników naukowych Centrum oraz dokonuje oceny aktywności naukowej pracowników naukowych Centrum i innych grup pracowników działalności podstawowej Centrum;



- 5) przeprowadza postępowania o nadanie stopnia doktora, postępowania habilitacyjne oraz nadawanie stopni naukowych na podstawie posiadanych uprawnień;
- 6) uchwała statut Centrum;
- 7) uchwała regulamin konkursów na zatrudnienie pracowników na stanowiska naukowe;
- 8) opiniuje wnioski Dyrektora o utworzenie stanowisk profesora i profesora instytutu;
- 9) opiniuje wnioski Dyrektora Centrum o mianowanie na stanowisko profesora, profesora instytutu i powierzenie funkcji kierownika wewnętrznej naukowej jednostki organizacyjnej;
- 10) opiniuje plany finansowe Centrum;
- 11) powołuje rzecznika dyscyplinarnego spośród pracowników naukowych Centrum;
- 12) zgłasza kandydatury na członków Akademii;
- 13) zgłasza kandydatury do nagród naukowych;
- 14) występuje do władz Akademii w sprawie kierunków rozwoju Centrum;
- 15) dokonuje oceny poziomu wydawnictw Centrum;
- 16) opiniuje wnioski Dyrektora w sprawie powołania lub odwołania zastępcy dyrektora d/s naukowych;
- 17) rozpatruje inne sprawy wynikające z obowiązujących przepisów, decyzji władz Akademii oraz wniesionych pod obrady przez członka Rady, Dyrektora Centrum lub Wydział III Akademii.

§ 19

Zasady i tryb działania Rady Naukowej określa uchwalony przez nią regulamin.

§ 20

W imieniu Centrum oświadczenia woli składa Dyrektor lub upoważniona przez niego na piśmie osoba.

§ 21

1. Dyrektor może powoływać kolegium Centrum oraz wewnętrzne zespoły problemowe lub komisje, jako organy doradcze i opiniodawcze.
2. W skład kolegium wchodzi:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) zastępcy Dyrektora Centrum i główny księgowy;
 - 3) kierownicy zakładów i samodzielnych pracowni w Centrum;
 - 4) przedstawiciele związków zawodowych działających w Centrum;
 - 5) inne osoby zaproszone przez Dyrektora.
3. Zakres działania i tryb pracy zespołów i komisji, o których mowa w ust. 1, określa decyzją Dyrektora o ich powołaniu.

§ 22



1. Szczegółową strukturę organizacyjną Centrum przedstawia załącznik nr 1 do niniejszego statutu.
2. Wewnętrzną organizację Centrum określa jego regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora.

IV. Tryb wyboru członków komisji dyscyplinarnej orzekającej w sprawach dyscyplinarnych pracowników naukowych i badawczo-technicznych w pierwszej instancji

§ 23

1. Wybory komisji dyscyplinarnej przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osób, powołana przez Dyrektora spośród pracowników naukowych i badawczo-technicznych Centrum.
2. Komisja wyborcza ogłasza termin przeprowadzenia wyborów i sposób zgłaszania kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej. Termin i miejsce wyborów komisja wyborcza ogłasza z 14-dniowym wyprzedzeniem, nie później niż 30 dni przed upływem czteroletniej kadencji komisji dyscyplinarnej.
3. Kandydatury do komisji dyscyplinarnej mogą zgłaszać pracownicy naukowcy i techniczno-badawczy Centrum. Zgłoszenie kandydata winno mieć formę pisemną, imię i nazwisko oraz krótkie uzasadnienie.
4. Wybór 5 członków komisji dyscyplinarnej odbywa się w głosowaniu tajnym spośród kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
5. Dla ważności wyborów konieczny jest udział minimum 50% pracowników naukowych i techniczno-badawczych.
6. Protokół z wyborów komisja wyborcza przedstawia Dyrektorowi Centrum, który ogłasza wynik i wręcza wybranym członkom komisji dyscyplinarnej zaświadczenia o wyborze.

V. Postanowienia końcowe

§ 24

Gospodarkę finansową Centrum regulują odrębne przepisy.

§ 25

Porządek wewnętrzny i obowiązki Centrum jako zakładu pracy oraz prawa i obowiązki pracowników Centrum określa regulamin pracy.

§ 26

Zmiana statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia jak w § 18.



§ 27

Integralną część niniejszego statutu stanowi załącznik nr 1.

§ 28

Tekst jednolity statutu został uchwalony w dniu 02 czerwca 2025 roku przez Radę Naukową Centrum i wchodzi w życie po zaopiniowaniu przez Wydział III Akademii oraz po zatwierdzeniu przez Prezesa Polskiej Akademii Nauk.

§29

Traci moc statut zatwierdzony przez Prezesa Polskiej Akademii Nauk w dniu 20 czerwca 2017 roku, z późniejszymi zmianami.

ZATWIERDZAM

Prezes

Polskiej Akademii Nauk

Prof. dr hab. Marek Konarzewski

Warszawa, ²⁴..... października 2025 r.